

Số: /KH-SNV

Cần Thơ, ngày tháng 8 năm 2024

## KẾ HOẠCH Tổ chức Cuộc thi Khảo sát kiến thức cải cách hành chính năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 246/KH-UBND ngày 14 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về công tác thông tin, tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2024 và Công văn số 3302/UBND-KSTT ngày 07 tháng 8 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc Tổ chức Cuộc thi Khảo sát kiến thức cải cách hành chính năm 2024, Sở Nội vụ ban hành Kế hoạch Tổ chức Cuộc thi Khảo sát kiến thức cải cách hành chính năm 2024 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Phổ biến, tuyên truyền nâng cao nhận thức cho đội ngũ công chức, viên chức (CCVC) trong thành phố về ý nghĩa, tầm quan trọng và các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch cải cách hành chính của thành phố giai đoạn 2021-2025 và các văn bản của Bộ, ngành Trung ương và của thành phố về công tác cải cách hành chính (CCHC); phát huy tính năng động, sáng tạo của CCVC trong việc tham mưu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương;

- Tạo điều kiện cho CCVC tiếp cận, tìm hiểu, nâng cao hiểu biết về chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác CCHC, quy trình giải quyết thủ tục hành chính (TTHC); phát huy dân chủ, tăng cường kỷ luật, kỷ cương tạo thuận lợi cho nhân dân, doanh nghiệp, nâng cao hiệu quả hoạt động và chất lượng phục vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương.

#### 2. Yêu cầu

- Thông qua Cuộc thi, mỗi CCVC phải thực sự phát huy tinh thần trách nhiệm trong việc thực hiện công tác CCHC và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao, xây dựng cơ quan, đơn vị ngày càng vững mạnh, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ và dịch vụ hành chính công, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của thành phố;

- Cuộc thi được tổ chức rộng rãi, đảm bảo nguyên tắc công bằng, công khai, minh bạch, khách quan với tinh thần nghiêm túc, hiệu quả, tiết kiệm và đảm bảo

huy động được sự tham gia đông đảo của CCVC trên địa bàn thành phố, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong tổ chức Cuộc thi;

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương tích cực triển khai và tham gia Cuộc thi đạt kết quả tốt; cử CCVC tham gia đầy đủ, tạo nên đợt sinh hoạt sâu rộng, bổ ích, quyết tâm đẩy mạnh công tác CCHC ở địa phương để ngày càng phục vụ tốt hơn cho tổ chức, người dân và doanh nghiệp.

## **II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG**

### **1. Nội dung: Cuộc thi gồm có 02 phần:**

**a) Phần thi lý thuyết:** Thi trắc nghiệm trên máy vi tính theo Bộ câu hỏi của Ban Tổ chức về tìm hiểu chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác CCHC, các văn bản của Bộ, ngành Trung ương và của thành phố Cần Thơ liên quan đến công tác CCHC.

Trong đó, nội dung thi tập trung vào các văn bản sau đây:

- Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030;

- Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC;

- Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

- Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030;

- Quyết định số 4168/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2021 của UBND thành phố ban hành kế hoạch thực hiện CCHC thành phố Cần Thơ giai đoạn 2021-2025;

- Kế hoạch số 253/KH-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2023 về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024;

- Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 07 tháng 02 năm 2022 về việc tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm thực thi nhiệm vụ, công vụ trong đội ngũ CBCCVC;

- Chương trình số 26-Ctr/TU ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Thành ủy Cần Thơ về Chương trình cải cách hành chính, tập trung xây dựng chính quyền điện tử hành động, phục vụ;

- Kế hoạch số 155/KH-UBND ngày 24 tháng 7 năm 2024 của UBND thành phố về Cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, Chỉ số Hiệu quả Quản trị và hành chính công của thành phố Cần Thơ năm 2023 và những năm tiếp theo;

- Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 23 tháng 6 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về Tập trung thực hiện các giải pháp nhằm cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số Hiệu quả và Hành chính công cấp tỉnh, Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và Chỉ số sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước;

- Kế hoạch số 06/KH-UBND-UBMTTQ ngày 06 tháng 6 năm 2024 Kế hoạch phối hợp giữa Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Cần Thơ về triển khai nhiệm vụ cải thiện và nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và Hành chính công, giai đoạn 2024-2025.

**b) Phần thi thực hành:** Thí sinh dự thi thực hiện nội dung theo yêu cầu của đề thi.

**2. Hình thức:** Thao tác trên máy vi tính (bao gồm thi trắc nghiệm lý thuyết và thi thực hành trên máy vi tính); Mỗi thí sinh dự thi có một mã số báo danh và mã đăng nhập đề thi duy nhất để dự thi.

**3. Thời gian:** tổng thời gian làm bài **60 phút**, mỗi bộ Đề có 02 phần thi:

- Trắc nghiệm kiến thức chung: Đề thi có 50 câu hỏi trắc nghiệm kiến thức (*Nội dung xoay quanh các văn bản về công tác cải cách hành chính có liên quan đến Kế hoạch này*).

- Nội dung thực hành: Thí sinh dự thi soạn thảo Công văn gửi cho Ban Tổ chức Cuộc thi theo nội dung yêu cầu của đề thi. (thể thức theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP).

#### **4. Đối tượng dự thi**

a) Cấp thành phố:

Cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố: chọn cử **03 công chức** (Riêng đối với 03 cơ quan là Ban Dân tộc, Sở Ngoại vụ và Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ chọn cử **02 công chức**) có tham gia giải quyết thủ tục hành chính tại các phòng chuyên môn của cơ quan, đơn vị hoặc công chức phụ trách công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và công tác hành chính của cơ quan, đơn vị.

b) Cấp huyện:

Mỗi quận, huyện chọn cử: **10 người** (bao gồm công chức, viên chức là chuyên viên làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện và chuyên viên tại các phòng chuyên môn thuộc UBND cấp huyện có liên quan đến công tác giải quyết các thủ tục hành chính và hành chính).

c) Cấp xã:

Mỗi xã, phường, thị trấn: chọn cử **05 công chức** làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND xã, phường, thị trấn.

### 5. Sử dụng kết quả của Cuộc thi:

- Điểm tập thể của cơ quan, đơn vị, địa phương được đưa vào chấm điểm chỉ số cải cách hành chính năm 2024.

- Đối với kết quả từng cá nhân có thành tích cao, đề nghị thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương xem xét khen thưởng theo quy định.

## II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ

1. Thời gian thi: theo lịch đính kèm như sau:

STT	Tên cơ quan, đơn vị	Thời gian thi	Ngày	Địa điểm
01	Quận Cái Răng	7:30 - 8:30	Sáng 28/9/2024	Tại quận, huyện
02	Huyện Phong Điền	7:30 - 8:30		
03	Quận Bình Thủy	9:30 - 10:30		
04	Huyện Thới Lai	9:30 - 10:30		
05	Quận Ô Môn	13:30 - 14:30	Chiều 28/9/2024	Tại quận, huyện
06	Huyện Cờ Đỏ	13:30 - 14:30		
07	Quận Thốt Nốt	15:30 - 16:30		
08	Huyện Vĩnh Thạnh	15:30 - 16:30		
09	Cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố	7:30 - 8:30	Sáng 29/9/2024	Tại quận Ninh Kiều
10	Quận Ninh Kiều	9:00 - 10:00	Sáng 29/9/2024	Tại quận Ninh Kiều

2. Địa điểm: đối với UBND quận, huyện sẽ thi tại địa phương, đối với cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố (sẽ có thông báo thời gian cụ thể sau).

3. Kinh phí: kinh phí Tổ chức Cuộc thi được chi từ nguồn kinh phí cải cách hành chính năm 2024 cấp cho Sở Nội vụ.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ.

a) Chọn cử CCVC tham gia Cuộc thi theo đúng thành phần quy định;

b) Trên cơ sở kết quả Cuộc thi, xem xét khen thưởng, động viên kịp thời những cá nhân, tập thể có thành tích cao trong Cuộc thi, đồng thời xem xét đánh giá, phê bình, chưa xem xét khen thưởng những cá nhân, tập thể có kết quả dưới 50% số điểm theo quy định.

## 2. Sở Thông tin và Truyền thông

- Phối hợp với Sở Nội vụ chỉ đạo xây dựng phần mềm thi lý thuyết và thực hành.

- Cử người tham gia Ban Tổ chức, Ban ra đề, Ban chấm thi, Ban Coi thi và chuẩn bị các nội dung Cuộc thi đúng quy định.

## 3. Đài Phát thanh và Truyền hình thành phố, Báo Cần Thơ

Tổ chức tuyên truyền, quảng bá thông tin Cuộc thi trên các phương tiện thông tin đại chúng.

## 4. Ủy ban nhân dân quận, huyện

a) Chọn cử CCVC chức tham gia Cuộc thi theo đúng thành phần quy định;

b) Trên cơ sở kết quả Cuộc thi, xem xét khen thưởng, động viên kịp thời những cá nhân, tập thể có thành tích cao trong Cuộc thi, đồng thời xem xét đánh giá, phê bình, chưa xem xét khen thưởng những cá nhân, tập thể có kết quả dưới 50% số điểm theo quy định.

c) Chỉ đạo Phòng Nội vụ phối hợp với Phòng Văn hóa thông tin và các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị địa điểm, phòng máy, cơ sở vật chất phục vụ cho cuộc thi theo quy định.

d) Trên cơ sở kết quả tập thể của UBND cấp xã làm căn cứ để chấm điểm chỉ số CCHC cấp xã năm 2024.

## 5. Thời gian gửi danh sách thí sinh dự thi

Đối với cơ quan, đơn vị: lập danh sách người dự thi (*theo mẫu*) gửi về Sở Nội vụ chậm nhất là ngày **10/9/2024** để tổng hợp.

(Lưu ý: Đối với UBND quận, huyện: Phòng Nội vụ tổng hợp danh sách thí sinh dự thi của cấp huyện và cấp xã gửi về Sở Nội vụ tổng hợp, đồng thời đính kèm tệp tin excel hoặc word danh sách).

STT	Họ và tên		Chức vụ/Chức danh	Đơn vị	SĐT
01	Nguyễn Văn	A	Chuyên viên Văn phòng	Sở Nội vụ	

## 6. Phòng Cải cách hành chính - Văn thư, lưu trữ; Văn phòng Sở Nội vụ

a) Tham mưu Lãnh đạo Sở Nội vụ ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Ra đề thi, Ban Coi thi, Ban Chấm thi và thông báo thời gian, địa điểm tổ chức thi.

b) Phối hợp với Ban Tổ chức cuộc thi tham mưu ban hành Thể lệ Cuộc thi, Quy chế hoạt động các Ban nêu trên, tổng hợp danh sách thí sinh dự thi và tổ chức Cuộc thi theo quy định.

c) Phối hợp Văn phòng Sở Nội vụ dự trù kinh phí tổ chức Cuộc thi, tổng hợp thanh quyết toán kinh phí tổ chức Cuộc thi theo quy định.

d) Kết thúc cuộc thi, tham mưu Ban Tổ chức Cuộc thi thông báo Kết quả cuộc thi, tham mưu Giám đốc Sở Nội vụ trình UBND thành phố đưa kết quả thi vào chấm điểm chỉ số cải cách hành chính năm 2024 đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức Cuộc thi Khảo sát kiến thức cải cách hành chính năm 2024 của Sở Nội vụ. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan chủ động, phối hợp tổ chức thực hiện các nội dung theo Kế hoạch đề ra.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, khó khăn, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ (thông tin liên hệ qua ông Lê Quốc Vương - Chuyên viên Phòng Cải cách hành chính - Văn thư, lưu trữ, Sở Nội vụ; số điện thoại **02923.730.759**; email: **caicachhanhchinh@cantho.gov.vn**) để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở Nội vụ xem xét, quyết định./.

**Nơi nhận:**

- UBND thành phố (để b/c);
- Cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố;
- Ban Quản lý các KCX và CN Cần Thơ;
- UBND quận, huyện;
- UBND xã, phường, thị trấn;
- Phòng Nội vụ quận, huyện;
- Phòng CCHC-VTLT, Văn phòng Sở Nội vụ;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trương Hồng Dự**